



Broj: 04-GV-02- /25
Sarajevo,

Na osnovu člana 47. Zakona o radu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 26/16, 89/18 i 44/22), člana 10. Odluke o platama i naknadama u organima Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 4/23 i 14/24), članova 11. - 15. i člana 33. Pravilnika o radnim odnosima državnih službenika i namještenika u organu uprave Grada Sarajeva i stručnim službama Grada Sarajeva broj: 01/04-30-2260/23 od 27.02.2023. godine, i člana 49. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 28/09, 11/20 i 19/20), Administrativna komisija Gradskog vijeća Grada Sarajeva, na 93. sjednici održanoj dana 08.01.2025. godine donijela je:

Radni materijal

RJEŠENJE

o utvrđivanju i korištenju godišnjeg odmora za 2025. godinu

1. **Anji Margetić**, zamjenici gradonačelnika Grada Sarajeva, utvrđuje se pravo na godišnji odmor za 2025. godinu u trajanju od 33 radna dana.
2. Dužina godišnjeg odmora utvrđena je u skladu sa Zakonom i to:
Godišnji odmor od 20 radnih dana uvećava se prema sljedećim osnovama i mjerilima:
 - 1) po osnovu radnog staža 9 radnih dana
 - 2) po osnovu složenosti poslova 4 radna dana
 - 3) po osnovu uslova rada
 - 4) po osnovu socijalnih i zdravstvenih uslova
 - 5) po osnovu učešća u oružanim snagama
3. Imenovana koristi godišnji odmor u jednom dijelu.
4. Godišnji odmor u trajanju od 33 radna dana imenovana će koristiti u periodu od 08.01.2025. godine do godine do 21.02.2025. godine.
5. Ostvarivanjem prava na korištenje godišnjeg odmora imenovana stiče pravo na naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora koji će za 2025. godinu biti utvrđen posebnom odlukom.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje rješenja sadržan je u članu 47. Zakona o radu u kojem je propisano da uposlenik, za svaku kalendarsku godinu, ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 radnih dana. Članom 10. Odluke o platama i naknadama u organima Grada Sarajeva propisana je nadležnost Administrativne komisije.

Godišnji odmor je pravo i obaveza da se iskoristi u toku kalendarske godine. Godišnji odmor može se koristiti u dva dijela, s tim da se prvi dio godišnjeg odmora koristi bez prekida u trajanju od najmanje 12 radnih dana, a drugi dio najdalje do 30. juna naredne godine.



Ostvarivanjem prava na korištenje godišnjeg odmora imenovana stiče pravo na naknadu regresa za korištenje godišnjeg odmora koji će biti utvrđen posebnom odlukom.

Korištenje godišnjeg odmora može se privremeno prekinuti.

Cijeneći sve naprijed navedeno, riješeno je kao u dispozitivu ovog Rješenja.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja imenovana ima pravo izjaviti žalbu Komisiji za drugostepeno upravno rješavanje Gradskog vijeća Grada Sarajeva, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja.

Predsjedavajući Administrativne komisije

Jasmin Ademović

Dostaviti:

- Imenovanoj,
- Administrativnoj komisiji
- Gradskoj službi za finansije,
- Personalni dosije,
- a/a