



Broj:

Sarajevo,

Na osnovu člana 53. Zakona o radu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 26/16 i 89/18 i 44/22), člana 10. Odluke o platama i naknadama u organima Grada Sarajeva ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 4/23 i 14/24) i članova 17. i 33. Pravilnika o radnim odnosima državnih službenika i namještenika u organu uprave Grada Sarajeva i stručnim službama Grada Sarajeva broj: 01/04-30-2260/23 od 27.02.2023. godine, Administrativna komisija na 91. sjednici, održanoj 16.12.2024. godine, donijela je

*Radni materijal*

## RJEŠENJE

1. **Anji Margetić**, zamjenici gradonačelnice Grada Sarajeva, odobrava se plaćeno odsustvo u trajanju od pet (5) radnih dana radi selidbe.
2. Odsustvo se odobrava u periodu **od 16.12.2024. godine do 20.12.2024. godine.**

### Obrazloženje:

Pravni osnov za donošenje rješenja sadržan je u članu 53. Zakona o radu u kojem je propisano da uposlenik ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu plaće do sedam radnih dana u jednoj kalendarskoj godini - plaćeno odsustvo u slučaju: stupanja u brak, porođaja supruge, teže bolesti i smrti člana uže obitelji, odnosno domaćinstva, u skladu sa kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu i ugovorom o radu. Članom 10. Odluke o platama i naknadama u organima Grada Sarajeva propisana je nadležnost Administrativne komisije Gradskog vijeća Grada Sarajeva. Članom 17. Pravilnikom o radnim odnosima državnih službenika i namještenika u organu uprave Grada Sarajeva i stručnim službama Grada Sarajeva utvrđeno je da državni službenik i namještenik ima pravo na odsustvo uz naknadu plaće od ukupno sedam (7) radnih dana u kalendarskoj godini, i to u taksativno nabrojanim slučajevima među kojima je i selidba za koje je utvrđeno plaćeno odsustvo u trajanju od pet (5) radnih dana, dok je članom 33. propisana shodna primjena navedenog Pravilnika i na nosioce funkcija u Gradu Sarajevo, osim ako to nije u suprotnosti sa drugim propisima kojima se uređuje njihov radno-pravni status.

Imenovana je dana 11.12.2024. godine podnijela Zahtjev za slobodne dane radi selidbe i to 5 radnih dana u periodu od 16.12.2024. godine do 20.12.2024. godine.

Cijeneći naprijed navedeno, uzimajući u obzir naprijed navedene odredbe koje tretiraju slučajeve plaćenog odsustva, ocjenjeno je da se podnesenom Zahtjevu može udovoljiti, te je riješeno kao u dispozitivu ovog Rješenja.

### Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja imenovana ima pravo izjaviti žalbu Komisiji za drugostepeno upravno rješavanje Gradskog vijeća Grada Sarajeva, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja.

**Predsjedavajući Administrativne komisije**

**Jasmin Ademović**

Dostaviti:

- Imenovanoj;
- Gradska služba finansija,
- Administrativnoj komisiji,
- Dosije;
- a/a.

**Adresa:** Hamdije Kreševljakovića 3

71 000 Sarajevo

**Tel.:** +387 33 216 659

**Fax:** +387 33 205 874

**Email:** gsgv@sarajevo.ba

**Web:** gradskovijece.sarajevo.ba

