



Grad Sarajevo
City of Sarajevo

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Grad Sarajevo
GRADSKO VIJEĆE

Broj:
Sarajevo, __. __. 2020. godine

Na osnovu člana 26. stav 1. tačka 2. i člana 74. stav 1. Statuta Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 34/08 – prečišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na sjednici održanoj __. __. 2020. godine, usvojilo je

Izvještaj o stanju u državnoj službi u Gradu Sarajevu

PREDSJEDAVAJUĆI GRADSKOG VIJEĆA

Dr. Igor Gavrić

Adresa: Hamdije Kreševljakovića 3
71000 Sarajevo, BiH
Tel: +387 33 216 659
Fax: +387 33 205 874
Email: gsgv@sarajevo.ba
Web: gradskovijece.sarajevo.ba





Grad Sarajevo
City of Sarajevo

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Grad Sarajevo
GRADSKA UPRAVA

IZVJEŠTAJ
O STANJU U DRŽAVNOJ SLUŽBI U GRADU SARAJEVU

Predlagač: Gradonačelnik

Obrađivač: Gradska služba za opću upravu
i zajedničke poslove

Sarajevo, decembar 2020. godine

Adresa: Hamdije Kreševljakovića 3
71000 Sarajevo, BiH
Tel: +387 33 407 443
Fax: +387 33 208 341
Email: grad@sarajevo.ba
Web: www.sarajevo.ba



Uvod

Izvještaj o stanju u državnoj službi u Gradu Sarajevu rađen je u skladu sa članom 70. stav 2. Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 31/16 i 45/19) i Programom rada Gradskog vijeća Grada Sarajeva za 2020. godinu
Izvještajni period odnosi se na period januar – decembar 2020. godine.

Nadležnosti

Djelokrug gradskih službi odvija se u skladu sa nadležnostima utvrđenim Statutom Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 34/08 – prečišćeni tekst), Odlukom o organizaciji i djelokrugu organa uprave Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 27/17 i 9/20) i donesenih odluka Gradskog vijeća Grada Sarajeva.

U skladu sa Statutom Grad Sarajevo je nadležan za:

1. urbano planiranje/upotrebu lokalnog zemljišta,
2. javne službe/infrastrukturu (vodu, kanalizaciju, prikupljanje otpada, grijanje, gas, tržnice, javne parkove, vatrogasne brigade, lokalne zdravstvene službe, sportske objekte, groblja),
3. gradske finansije,
4. javni saobraćaj,
5. kulturu,
6. osnovno i srednje obrazovanje,
7. lokalni biznis,
8. dobrotvorne organizacije,
9. lokalni radio i televiziju,
10. lokalni turizam,
11. izvršne aspekte stambene politike (dodjela stanova, planiranje, izgradnja i održavanje zgrada u društvenom vlasništvu, odluke o visini stanarina),
12. druge nadležnosti koje Gradu Sarajevu prenese Kanton Sarajevo, odnosno povjere općine.

Iako su gore nabrojane statutarne nadležnosti, veći dio je preuzeo pravni sljedbenik Kanton Sarajevo.

I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

U skladu sa članom 48. i 50. Statuta Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 34/08 – prečišćeni tekst) isključiva nadležnost gradonačelnika odnosi se na organizovanje Gradske uprave tako da djeluje ekonomično i efikasno, stara se o urednom obavljanju poslova i izvršava raspoređivanje državnih službenika i namještenika po službama, pri čemu poštuje zakonske principe utvrđene Zakonom o državnoj službi u KS („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 31/16 i 45/19) i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/05).

U Gradu Sarajevu, u izvještajnom periodu, proces rada se odvijao u sedam gradskih službi i Stručnoj službi gradonačelnika Grada Sarajeva.

Na obavljanju poslova rukovođenja, poslovima osnovne djelatnosti, dopunskih i pomoćnih poslova angažovano je 104 uposlenika.

Poređenja radi u decembru mjesecu 2019. godine na ovim poslovima bilo je angažovano 106 uposlenika.

U skladu sa obavijesti Centralne harmonizacijske jedinice Federalnom ministarstva finansija, date su preporuke za unaprjeđenje sadržaja pravilnika u cilju kvalitetne uspostave funkcije interne revizije u Gradu Sarajevo, a vodeći se odredbama Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinica za unutarnju reviziju u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj 82/13). Članom 10. Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinica za unutarnju reviziju u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj 82/13) propisana je obaveza Grada Sarajeva za uspostavljanje jedinice za internu reviziju, te je s tim u vezi i članom 20. Odluke o organizaciji i djelokrugu organa uprave Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/17) na 36. sjednici Gradskog vijeća Grada Sarajeva donesena Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i djelokrugu organa uprave Grada Sarajeva („Službene novine kantona Sarajevo“, broj 9/20), kojim je ispoštovana obaveza usklađivanja unutrašnje organizacije sa odredbama Pravilnika o kriterijima za uspostavljanje jedinica za unutarnju reviziju u javnom sektoru u Federaciji BiH. Uzimajući u obzir naprijed navedeno, te donesenu Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o organizaciji i djelokrugu organa uprave Grada Sarajeva („Službene novine kantona Sarajevo“, broj 9/20) donesen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji organa uprave Grada Sarajeva, broj: 01/04-30-2804/20 od 05.05.2020. godine i broj: 01/04-30-2804-3/20 od 24.06.2020. godine, te organizovana Stručna služba Gradonačelnika Grada Sarajeva i donesen Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Stručne službe gradonačelnika Grada Sarajeva, broj: 01/04-30-3738/20 od 06.07.2020. godine

U skladu sa donesenim pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta izvršeno je postavljanje državnih službenika i namještenika u skladu sa potrebama službe i posebnim uslovima za obavljanje poslova određenog radnog mjesta.

U toku izvještajnog perioda izvršeno je 8 (sedam) inspekcijskih pregleda, od kojih je većina obuhvatala i prijavu Uredu za korupciju.

II RADNI ODNOSI

a) Upraznjena radna mjesta i zapošljavanje

U toku izvještajnog perioda upošljavanja su vršena po osnovu Javnih konkursa objavljenih u Službenim novinama Federacije BiH, dnevnim listovima, te angažmana osoba potpisivanjem ugovora o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa, a sve u skladu sa Zakonom o državnoj službi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 31/16 i 45/19) i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br: 49/05 i).

U februaru mjesecu raspisan je Javni konkurs za popunu upražnjenih radnih mjesta državnog službenika, koji je okončan u mjesecu oktobru.

U septembru mjesecu raspisan je Javni konkurs za popunu upražnjenih radnih mjesta državnog službenika, koji još nije okončan.

b) Prava iz radnog odnosa, uslovi rada, odsustvo i godišnji odmor

U izvještajnom periodu dva državna službenika i jedan namještenik je ostvario uslov za odlazak u penziju.

Svi uposleni u organu uprave Grada Sarajeva i Pravobranilaštvu Grada Sarajeva koristili su prvi dio godišnjeg odmora u trajanju od 20 radnih dana u skladu sa Planom godišnjih odmora za 2020. godinu, broj 01/04-30-3354/20 od 08.06.2020. godine, sa izuzetkom jednog državnog službenika kod kojeg nije doneseno rješenje zbog izjavljene žalbe Odboru državne službe za žalbe FBiH, a tiče se dijela godišnjeg iz 2020. godine. Obzirom da se radi o prethodnom pitanju, nije se pristupilo donošenju rješenja.

Na osnovu donesenih rješenja o korištenju godišnjeg odmora za 2020. godinu, uposlenicima koji ostvaruju uslove, isplaćen je regres za korištenje godišnjeg odmora u iznosu od 50% prosječne plate u Federaciji BiH.

Također, u izvještajnom periodu jedan državni službenik koji je u 2019. godini podnio zahtjev za neplaćeno odsustvo do godinu dana, koji je odobren iz razloga spajanja sa porodicom, nije tražio vraćanje na radno mjesto, te je istom prestao radni odnos.

c) Obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa i prestanak radnog odnosa

U toku izvještajnog perioda podnesene su dvije disciplinske prijave, na osnovu kojih nije pokrenut disciplinski postupak, jer je državni službenik protiv kojeg je podnesena prijava koristio institut bolovanja i nije bilo moguće provesti postupak medijacije.

III STRUČNA USAVRŠAVANJA

U toku izvještajnog perioda državni službenici i namještenici su obavljali stručna usavršavanja u skladu sa Programom obuke JLS Agencije za državnu službu FBiH, na način kako je to dozvoljavala trenutna epidemiološka situacija. Sve obuke su vršene on-line.

Prilikom prijave državnih službenika i namještenika na gore navedene obuke vodilo se računa o namjeni same obuke, tj. prijavljivani su državni službenici i namještenici koji su postavljeni i raspoređeni na radnim mjestima za čije obavljanje je potrebna ta vrsta obuke.

U narednom periodu rukovodstvo, državni službenici i namještenici će se zajednički fokusirati na rješavanje svakodnevnih radnih zadataka, osmišljavanju i razvijanju naših projekata, a sve u cilju kvalitetnije usluge građanima našeg grada.