



Broj:
Sarajevo, __. __. 2017. godine

Na osnovu člana 26. stav 1. tačka 2. i člana 74. stav 1. Statuta Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 34/08 – Prečišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Sarajeva, na 10. sjednici održanoj 20.12.2017. godine, usvojilo je

Izvještaj o stanju u državnoj službi u Gradu Sarajevu.

PREDSJEDAVAJUĆI GRADSKOG VIJEĆA

Igor dr. Gavrić

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
GRAD SARAJEVO
GRADONAČELNIK



Grad Sarajevo
City of Sarajevo

BOSNIA AND HERZEGOVINA
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON OF SARAJEVO
CITY OF SARAJEVO
MAYOR

IZVJEŠTAJ
O STANJU U DRŽAVNOJ SLUŽBI U GRADU SARAJEVU

Predlagač: Gradonačelnik

Obrađivač: Gradska služba za opću upravu i zajedničke poslove

Sarajevo, decembar 2017. godine

Adresa: Hamdije Kreševljakovića 3, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
Tel: +387 33 208 340, +387 33 443 050; **Fax:** +387 33 208 341
e-mail: grad@sarajevo.ba; **web:** www.sarajevo.ba



EYOF 2019
Sarajevo & East Sarajevo

Uvod

Izvještaj o stanju u državnoj službi u Gradu Sarajevu rađen je u skladu sa članom 70. stav 2. Zakona o državnoj službi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/16) i odnosi se na period januar – decembar 2017. godine.

Nadležnosti

Djelokrug gradskih službi odvija se u skladu sa nadležnostima utvrđenim Statutom Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 34/08 – prečišćeni tekst), Odlukom o organizaciji i djelokrugu organa uprave Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/17) i donesenih odluka Gradskog vijeća Grada Sarajeva.

U skladu sa Statutom Grad Sarajevo je nadležan za:

1. urbano planiranje/upotrebu lokalnog zemljišta,
2. javne službe/infrastrukturu (vodu, kanalizaciju, prikupljanje otpada, grijanje, gas, tržnice, javne parkove, vatrogasne brigade, lokalne zdravstvene službe, sportske objekte, groblja),
3. gradske finansije,
4. javni saobraćaj,
5. kulturu,
6. osnovno i srednje obrazovanje,
7. lokalni biznis,
8. dobrotvorne organizacije,
9. lokalni radio i televiziju,
10. lokalni turizam,
11. izvršne aspekte stambene politike (dodjela stanova, planiranje, izgradnja i održavanje zgrada u društvenom vlasništvu, odluke o visini stanarina),
12. druge nadležnosti koje Gradu Sarajevu prenese Kanton Sarajevo, odnosno povjere općine.

Iako su gore nabrojane statutarne nadležnosti, veći dio je preuzeo pravni sljedbenik Kanton Sarajevo.

Unutrašnja organizacija

U skladu sa članom 48. i 50. Statuta Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 34/08 – prečišćeni tekst) isključiva nadležnost gradonačelnika odnosi se na organizovanje Gradske uprave tako da dijeluje ekonomično i efikasno, stara se o urednom obavljanju poslova i izvršava raspoređivanje državnih službenika i namještenika po službama, pri čemu poštuje zakonske principe utvrđene Zakonom o državnoj službi u KS („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/16) i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/05).

Proces rada u Gradu Sarajevo u periodu od januara do juna, odvijao se u sedam gradskih službi i Stručnoj službi gradonačelnika Grada Sarajeva, u čijem sastavu je bilo organizovano sedam odjeljenja.

U mjesecu junu, nakon započetog procesa reorganizacije Grada Sarajeva u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/16) i na sjednici Gradskog vijeća Grada Sarajeva 28.06.2017. godine donesena je Odluka o organizaciji i djelokrugu organa uprave Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/17), proces rada u Gradu Sarajevu odvija se u sedam

gradskih službi i to na taj način da su četiri gradske službe spojene u dvije, ali su formirane i dvije nove gradske službe: za europske integracije i EU fondove i služba za inspekcijski nadzor.

Također, u sklopu organa uprave Grada Sarajeva formirana je i posebna Gradska služba za Gradsko vijeće. Poštujući odredbe i rokove utvrđene u Odluci o organizaciji i djelokrugu organa uprave Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 27/17) na sjednici Gradskog vijeća održanoj 27.09.2017. godine data je saglasnost na predloženi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organa uprave Grada Sarajeva, broj 01-34-4431/17 od 19.09.2017. godine.

Za obavljanje stručnih, administrativno-tehničke i drugih poslova za potrebe gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, radnih tijela gradonačelnika i gradskih službi organa uprave, u mjesecu septembru formirana je Stručna služba gradonačelnika Grada Sarajeva u kojoj se proces rada odvija u dva odjeljenja, a u skladu s propisima donesen je i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Stručnoj službi gradonačelnika Grada Sarajeva, broj 01-34-4762/17 od 28.09.2017. godine.

U vezi sa izvršenom reorganizacijom Grada Sarajeva, u periodu juni-decembar proces rada se odvijao u sedam gradskih službi i Stručnoj službi gradonačelnika Grada Sarajeva, u čijem sastavu su bila organizovana dva odjeljenja.

Organizacija i uspostava gradskih službi je slijedila statutarne nadležnosti Grada Sarajeva.

U skladu sa donesenim pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta izvršeno je postavljenje državnih službenika i namještenika u skladu sa potrebama službe i posebnim uslovima za obavljanje poslova određenog radnog mjesta.

Zbog promjena nastalih u organizaciji i djelokrugu organa uprave Grada Sarajeva i formiranja gradskih službi, te Stručne službe i promjena koje su nastale u pogledu određenih naknada za uposlenike Grada Sarajeva, ukazala se potreba i predloženo je Gradskom vijeću Grada Sarajeva donošenje Odluke o platama i naknadama u organima Grada Sarajeva, koja je donesena na sjednici Gradskog vijeća održanoj 27.09.2017. godine.

Crpeći ovlaštenja i potrebe za bliže određenje određenih normi sadržanih u Odluci o platama i naknadama u organima Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 38/17) doneseni su:

- Pravilnik o plaćama, naknadama i drugim materijalnim pravima državnih službenika i namještenika organa uprave Grada Sarajeva i Stručne službe gradonačelnika Grada Sarajeva, broj 01-34-4964/17 od 05.10.2017. godine;
- Pravilnik o radnim odnosima državnih službenika i namještenika organa uprave Grada Sarajeva i Stručne službe gradonačelnika Grada Sarajeva, broj 01-34-4965/17 od 05.10.2017. godine.

Na sve gore navedene akte Sindikalni odbor Sindikalne organizacije Grada Sarajeva dao je svoju saglasnost, kao i zamjenici gradonačelnika Grada Sarajeva.

Radni odnosi i upošljavanje

U toku izvještajnog perioda upošljavanja su vršena po osnovu Javnih oglasa objavljenih u dnevnim listovima, potpisanog Ugovora o preuzimanju državnog službenika, te angažmana osoba potpisivanjem volonterskih ugovora, a sve u skladu sa Zakonom o državnoj službi Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 31/16) i Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/05).

Poslovi koji nisu sistematizovani u pravilnicima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i koji su povremenog i privremenog karaktera (Vijećnica, Žičara, EYOWF i sl.) realizirani su putem ugovora o djelu.

Naime, u toku izvještajnog periodu, u Gradu Sarajevo raspisana su dva Javna oglasa za prijem namještenika i to:

- za prijem pomoćnog radnika – higijeničar (4 izvršioca) koji je okončan donošenjem rješenja o prijemu higijeničarki sa danom 01.06.2017. godine,
- za prijem višeg referenta – tehničkog sekretara i vozača po jedan izvršilac) i referenta – kurira (dva izvršioca koji je zatvoren 27.11.2017. godine i koji još nije okončan.

U izvještajnom periodu preuzet je jedan državni službenik iz Općine Stari Grad – pomoćnik gradonačelnika za obrazovanje, kulturu, sport i mlade.