BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
GRAD SARAJEVO
**GRADONAČELNIK**

Grad Sarajevo
City of Sarajevo

BOSNIA AND HERZEGOVINA
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON OF SARAJEVO
CITY OF SARAJEVO
**MAYOR**

Broj: 01-05-6010 /17
Sarajevo, 24.11.2017.g.

**Gradsko vijeće Grada Sarajeva**

**N/r Igor dr. Gavrić, predsjedavajući**

Predmet: Odgovor na vijećničku inicijativu upućenu na 7. sjednici Gradskog vijeća Grada Sarajeva (gradski vijećnik Miro Lazović)

Veza: Vaš akt, broj: 01-02-1517-11/17 od 27.09.2017.g.

Poštovani,
Gradski vijećnik, g.Miro Lazović, uputio je vijećničku inicijativu sljedećeg sadržaja:
„Zadnjih dana septembra mjeseca, održava se međunarodni turnir u organizaciji Košarkaškog kluba „Željezničar" pod nazivom Davorin Popović Dačo. To je tradicionalni međunarodni turnir ženske košarke. Ukoliko je to moguće, i u mjeri u kojoj je to moguće, bilo bi dobro da Grad Sarajevo - Gradonačelnik podrži ovaj turnir kroz sufinansiranje organizacije turnira. Kao što je poznato, Košarkaški klub „Željezničar" je dobitnik Šestoaprilske nagrade Grada Sarajeva, a svaka međunarodna manifastacija, bila ona kulturna ili sportska, ujedno je i popularizacija Grada Sarajeva."

Odgovor:
Gradska uprava Grada Sarajeva je putem Gradske službe za obrazovanje, kulturu, sport i mlade po zaprimljenom zahtjevu od Košarkaškog kluba Željezničar pristupila realizaciji molbe za sufinansiranje. Uvažavajući međunarodni karakter ovog turnira, te njegov značaj za popularizaciju ženske košarke i promociju Garad Sarajeva, Služba je predložila da se Međunarodni košarkaški turnir „Davorin Popović Dačo" podrži i prijedlog uputila gradonačelniku na mišljenje. Gradonačelnik je podržao mišljenje Službe za obrazovanje, kulturu, sport i mlade te je predmet putem Službe finansija realizovan.

Gradonačelnik

mr. Abdulah Skaka s.r.

Dostaviti:
- Naslovu,
- a/a

**Adresa:** Hamdije Kreševljakovića 3, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
**Tel:** +387 33 208 340, +387 33 443 050; **Fax:** +387 33 208 341
**e-mail:** grad@sarajevo.ba; **web:** www.sarajevo.ba

EYOF 2019
Sarajevo & East Sarajevo

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
GRAD SARAJEVO
**GRADONAČELNIK**

Grad Sarajevo
City of Sarajevo

BOSNIA AND HERZEGOVINA
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON OF SARAJEVO
CITY OF SARAJEVO
**MAYOR**

Broj: 01-05-6011/17
Sarajevo, 24.11.2017.g.

**Gradsko vijeće Grada Sarajeva**

**N/r Igor dr. Gavrić, predsjedavajući**

Predmet: Odgovor na vijećničko pitanje upućeno na 7. sjednici Gradskog vijeća Grada Sarajeva (gradski vijećnik Samir Fazlić)

Veza: Vaš akt, broj: 01-02-1517-7/17 od 27.09.2017.g.

Poštovani,
Gradski vijećnik, g.Samir Fazlić, uputio je vijećničko pitanje sljedećeg sadržaja:
„Svjedoci smo da se odluke o manifestacijama od interesa za Grad iz oblasti kulture i iz oblasti sporta privremeno ne primjenjuju uz obrazloženje da Budžet Grada Sarajeva nije mogao biti funkcionalan da bi podržavao sve ono što je tim odlukama navedeno. Odbor za društvene djelatnosti je bio informiran da će se novi propisi kojim će se predložiti utvrđivanje manifestacija od interesa za Grad Sarajevo i predlagati Gradskom vijeću prije ili tokom procesa pripreme budžeta i programa rada za narednu godinu, ali do sad ovi propisi nisu predlagani Gradskom vijeću.
Zato se traži pismeni odgovor na pitanje u kojoj fazi pripreme, izrade, odnosno predlaganja su nacrti odluka o manifestacijama od interesa za Grad iz oblasti kulture i iz oblasti sporta."

Odgovor:
Odluka o utvrđivanju sportskih manifestacija od značaja za Grad Sarajevo, kao i Odluka o utvrđivanju i sufinansiranju kulturnih manifestacija od posebnog interesa za Grad Sarajevo zadnjih godina nisu mogle biti adekvatno primjenjivane jer se nisu mogli obezbijediti finansijski uslovi za njihovu realizaciju. Zbog problema finansiranja Grada Sarajeva kao jedinice lokalne samouprave usvajanjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine Grad Sarajevo je ostao bez značajnog dijela finansiranja pa su uštede morale biti primjenjivane na svim stavkama. Nakon rješavanja nastalog problema sa finansiranjem i normalizacije finansiranja, prioritet Grada Sarajeva je stavljen na završetak već započetih projekata, te ni u ovoj godini nije bilo moguće izdvojiti značajnija finansijska sredstva za provođenje Odluka. Nacrtom Budžeta Grada Sarajeva za 2018. godinu predložena su sredstva za finansiranje sportskih i kulturnih manifestacija od značaja za Grad Sarajevo u iznosu od po 50.000 KM.
Iako se radi o skromnim sredstavima, stekli su se uslovi da se Odluke nastave primjenjivati. Služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade je svim udruženjima/organizatorima sportskih i kulturnih manifestacija poslala dopis-podsjetnik da su po Odluci bili dužni do 30. septembra tekuće godine podnijeti zahtjev za sufinansiranje manifestacije sa obrazloženim programom, planiranom finansijskom konstrukcijom programa, kao i kompletnom dokumentacijom kojom se dokazuje ispunjenje općih i posebnih kriterija iz člana 4. Odluke, kako bi se mogla planirati sredstva u Budžetu Grada Sarajeva za narednu 2018. godinu. Nažalost vrlo mali broj udruženja su dostavila svoje projekte. Služba je mišljenja da je ovakav način finansiranja pokazao

**Adresa:** Hamdije Kreševljakovića 3, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
**Tel:** +387 33 208 340, +387 33 443 050; **Fax:** +387 33 208 341
**e-mail:** grad@sarajevo.ba; **web:** www.sarajevo.ba

EYOF 2019
Sarajevo & East Sarajevo

određene manjkavosti i da ga za 2019. godinu treba unaprijediti i predložiti neki novi način sufinansiranja programa i projekata iz kulture i sporta ali uz značajnija finansijska izdvajanja.

Gradonačelnik

mr. Abdulah Skaka s.r.

Dostaviti:
- Naslovu,
- a/a

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
GRAD SARAJEVO
**GRADONAČELNIK**

Grad Sarajevo
City of Sarajevo

BOSNIA AND HERZEGOVINA
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON OF SARAJEVO
CITY OF SARAJEVO
**MAYOR**

Broj: 01-05-6115 /17
Sarajevo, 30.11.2017.g.

**Gradsko vijeće Grada Sarajeva**

**N/r Igor dr. Gavrić, predsjedavajući**

Predmet: Odgovor na vijećničko pitanje upućeno na 7. sjednici Gradskog vijeća Grada Sarajeva (gradski vijećnik Nuko Grebović)

Veza: Vaš akt, broj: 01-02-1517-15/17 od 27.09.2017. godine

Poštovani,

Gradski vijećnik, gosp. Nuko Grebović, uputio je vijećničko pitanje sljedećeg sadržaja:
"Ukoliko Gradonačelnik ili čelnici Gradskog vijeća imaju informaciju o tome kada će Sarajevo imati redovno snabdijevanje vodom, bilo bi dobro informirati i gradske vijećnike o tome. Svakodnevno grupa ljudi me zaustavlja i pita: Imate dobrog Gradonačelnika, imate dobrog Predsjedavajućeg. Molim te Nuko, pitaj kada ćemo imati vodu. Mi ništa ne tražimo, osim da imamo redovito snabdjevanje vodom. Također, ukoliko Gradonačelnik ili Predsjedavajući Gradskog vijeća imaju informaciju o činjenici i razlozima zašto određeni dijelovi grada nemaju redukciju dok većina stanovništva ima, očekuje se da je podijele s gradskim vijećnicima."

Odgovor:
Gradska služba za urbano planiranje, investicije, stambene i komunalne poslove, uputila je KJKP „Vodovod i kanalizacija" d.o.o. akt, broj: 08-23-5445/17 od 30.10.2017. godine, u kojem se traži da dostave odgovor na postavljeno vijećničko pitanje, koje je uputio gradski vijećnik gosp. Nuko Grebović.

Gradonačelnik

mr. Abdulah Skaka s.r.

Dostaviti:
- Naslovu,
- a/a

**Adresa:** Hamdije Kreševljakovića 3, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
**Tel:** +387 33 208 340, +387 33 443 050; **Fax:** +387 33 208 341
**e-mail:** grad@sarajevo.ba; **web:** www.sarajevo.ba

EYOF 2019
Sarajevo & East Sarajevo

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
GRAD SARAJEVO
**GRADONAČELNIK**

Grad Sarajevo
City of Sarajevo

BOSNIA AND HERZEGOVINA
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON OF SARAJEVO
CITY OF SARAJEVO
**MAYOR**

Broj: 01-05-6116 /17
Sarajevo, 30.11.2017.g.

**Gradsko vijeće Grada Sarajeva**

**N/r Igor dr. Gavrić, predsjedavajući**

Predmet: Odgovor na vijećničku inicijativu upućenu na 8. sjednici Gradskog vijeća Grada Sarajeva (gradski vijećnik Vibir Handžić)

Veza: Vaš akt, broj: 01-02-1702-6/17 od 25.10.2017.g.

Poštovani,
Gradski vijećnik, g.Vibor Handžić, uputio je vijećničku inicijativu sljedećeg sadržaja:
„Upućuje se incijativa da Grad Sarajevo izvrši rekonstrukciju spomen - obilježja, odnosno ploče na mostu Suade Dilberović i Olge Sučić, budući da je u lošem stanju, a slova u tekstu koji opisuje značaj spomena - obilježja, izblijedjela su."

Odgovor:
Gradska služba za urbano planiranje, investicije, stambene i komunalne poslove kontaktirala je Kanton Sarajevo i Općinu Centar Sarajevo, kako bi dobili odgovor u čijoj je nadležnosti rekonstrukcija spomen ploče. Kako ni od jedne pomenute institucije nismo dobili adekvatan odgovor, nadležna gradska služba će poduzeti sve neophodne aktivnosti kako bi se realizovala incijativa gradskog vjećnika, gosp Vibora Handžića.

Gradonačelnik

mr. Abdulah Skaka s.r.

Dostaviti:
- Naslovu,
- a/a

**Adresa:** Hamdije Kreševljakovića 3, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
**Tel:** +387 33 208 340, +387 33 443 050; **Fax:** +387 33 208 341
**e-mail:** grad@sarajevo.ba; **web:** www.sarajevo.ba

EYOF 2019
Sarajevo & East Sarajevo

Broj: 01-GV-02-1702-4.1/17
Datum, 12.12.2017.godine

*GRAD SARAJEVO*
*GRADSKO VIJEĆE*

**Predmet: Odgovor na vijećničko pitanje gradskog vijećnika Adnana Talića, upućeno na Osmoj sjednici Gradskog vijeća Grada Sarajeva, održanoj 25.10.2017.godine**

Shodno odredbama člana 26. stav 1. tačka 2. Statuta Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo", broj 34/08) i člana 148. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo", broj 28/09), na Osmoj sjednici Gradskog vijeća Grada Sarajeva, održanoj 25.10.2017.godine, **gradski vijećnik Adnan Talić,** uputio je **vijećničko pitanje** sljedećeg sadržaja.

- Zašto je Predsjedavajući Gradskog vijeća dozvolio obraćanje gospodina Stojnića Gradskom vijeću bez prethodne saglasnosti Gradskog vijeća, budući da je, po mišljenju ovog Kluba, postojala potreba da se Gradsko vijeće izjasni po tom pitanju?
- Zašto ste nastavili rad Gradskog vijeća poslije pauze, a da se Klub gradskih vijećnika "ASA", prije nastavka sjednice, nije vratio u salu Gradskog vijeća?

Na upućeno **vijećničko pitanje** daje se sljedeći odgovor:

Gospodin Denis Stojnić je u vrijeme obraćanja na sjednici Gradskog vijeća bio član Komisije za Statut i akte, koja je stalno radno tijelo Gradskog vijeća, pa je u tom svojstvu imao pravo obraćanja gradskim vijećnicima i ostalima prisutnim na sjednici.
Osim toga, diskusija imenovanog ticala se dnevnog reda sjednice i bila je vezana za tačku 4. „Prijedlog Odluke o razrješenju člana radnog tijela Gradskog vijeća Grada Sarajeva (Denis Stojnić)" utvrđenog dnevnog reda Osme sjednice Gradskog vijeća. Imenovani je obrazložio da je razrješen dužnosti člana radnog tijela Gradskog vijeća Grada Sarajeva na vlastiti zahtjev.
Rad sjednice Gradskog vijeća je nastavljen po isteku odobrenih deset minuta pauze, koju je dozvolio Predsjedavajući Gradskog vijeća na prijedlog predsjednika Kluba gradskih vijećnika "ASA", a u skladu sa odredbom člana 74. stav 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo", broj 28/09).

*PREDSJEDAVAJUĆI GRADSKOG VIJEĆA*

*Dr. Igor Gavrić,s.r.*

Dostaviti:
- Gradskom vijeću
- Gradskom vijećniku Adnanu Taliću
- Evidenciji
- a/a

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
GRAD SARAJEVO
**GRADONAČELNIK**

Grad Sarajevo
City of Sarajevo

BOSNIA AND HERZEGOVINA
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON OF SARAJEVO
CITY OF SARAJEVO
**MAYOR**

Broj: 01-05-6927/17
Sarajevo, 14.12.2017.g.

**Gradsko vijeće Grada Sarajeva**

**N/r Igor dr. Gavrić, predsjedavajući**

Predmet: Odgovor na vijećničko pitanje upućeno na 9. sjednici Gradskog vijeća Grada Sarajeva (gradski vijećnik Srđan Simonović)

Veza: Vaš akt, broj: 01-GV-02-1854-1.1/17 od 29.11.2017. godine

Poštovani,

Gradski vijećnik, gosp. Srđan Simonović, uputio je vijećničko pitanje sljedećeg sadržaja:
"Gdje su putovali gradski vijećnici od početka mandata i koliko dana su ostajali?
Molim da mi se odgovori pismenim putem, posebno za svakog gradskog vijećnika sa datumom 30.11.2017. godine."

Odgovor:

- Događaj: Svečano obilježavanje Dana oslobođenja i Dana grada Pule (Republika Hrvatska).
  Period: 04. do 06.05.2017. godine.
  Predstavnici Gradskog vijeća Grada Sarajeva: Edina Gabela, zamjenica predsjedavajućeg Gradskog vijeća.

- Događaj: Dan grada Pečuha - 1. septembar (Republika Mađarska).
  Period: 31.08. do 02.09.2017. godine.
  Predstavnici Gradskog vijeća Grada Sarajeva: Mira Jurić, zamjenica predsjedavajućeg Gradskog vijeća; Sanela Fijuljanin, gradska vijećnica.

- Događaj: Obilježavanje 73. godišnjice oslobođenja grada Prata (Republika Italija).
  Period: 06. do 08.09.2017. godine.
  Predstavnici Gradskog vijeća Grada Sarajeva: dr. Igor Gavrić, predsjedavajući Gradskog vijeća; Edina Gabela, zamjenica predsjedavajućeg Gradskog vijeća; Nuko Grebović, gradski vijećnik; Miro Lazović, gradski vijećnik; Srđan Srdić, gradski vijećnik.

- 28. Generalna skupština Međunarodne asocijacije „Gradovi glasnici mira" (IAPMC), Orestiada (Republika Grčka).
  Period: 06. do 10.09.2017. godine.
  Predstavnici Gradskog vijeća Grada Sarajeva: Mirjana Đanović Stanić, šefica Odjeljenja za stručne poslove u Službi Gradskog vijeća.

**Adresa:** Hamdije Kreševljakovića 3, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
**Tel:** +387 33 208 340, +387 33 443 050; **Fax:** +387 33 208 341
**e-mail:** grad@sarajevo.ba; **web:** www.sarajevo.ba

EYOF 2019
Sarajevo & East Sarajevo

- Posjeta Vatikanu (Republika Italija).
  Period: 19. do 21.09.2017. godine.
  Predstavnici Gradskog vijeća Grada Sarajeva: dr. Igor Gavrić, predsjedavajući Gradskog vijeća.

- Posjeta Gradu Bursi (Republika Turska).
  Period: 25. do 29.10.2017. godine.
  Predstavnici Gradskog vijeća Grada Sarajeva: Almedin Miladin, gradski vijećnik; Hazim Bahtanović, gradski vijećnik; Vedad Deljković, gradski vijećnik.

- Službena posjeta Gradu Beogradu (Republika Srbija).
  Period: 29. do 30.10.2017. godine.
  Predstavnici Gradskog vijeća Grada Sarajeva: dr. Igor Gavrić, predsjedavajući Gradskog vijeća; Nuko Grebović, gradski vijećnik; Miro Lazović, gradski vijećnik; Srđan Simonović, gradski vijećnik.

- 40. godišnjica pobratimstva Magdeburga i Sarajeva, Magdeburg (SR Njemačka).
  Period: 02. do 04.10.2017. godine.
  Predstavnici Gradskog vijeća Grada Sarajeva: dr. Igor Gavrić, predsjedavajući Gradskog vijeća; Mira Jurić, zamjenica predsjedavajućeg Gradskog vijeća; Edina Gabela, zamjenica predsjedavajućeg Gradskog vijeća; Velija Katica, gradski vijećnik; Bajro Biber, gradski vijećnik.

- Obilježavanje Dana oslobođenja Skoplja i potpisivanje Sporazuma o bratimljenju između Grada Skoplja i Grada Sarajeva (Republika Makedonija).
  Period: 13. do 14.11.2017. godine.
  Predstavnici Gradskog vijeća Grada Sarajeva: Toni Vukadin, gradski vijećnik; Almedin Miladin, gradski vijećnik.

Gradonačelnik

mr. Abdulah Skaka s.r.

Dostaviti:
- Naslovu,
- a/a

**JP Sarajevo doo**

Gradska vijećnica Sarajevo

Градска вијећница Сарајево

SARAJEVSKA ŽIČARA

Broj:02-05-349/17

Sarajevo,18.12.2017.godine,

19-12-2017

01-GV-02-1867-0/12

**Predmet: Odgovor na inicijativu**

**veza Vaš broj:01-GV-02-1867-2/17**

Poštovani,

shodno Vašem dopisu broj:01-GV-02-1867/17 od 29.11.2017.godine, po pitanju razmatranja mogućnosti za utvrđivanje radnog vremena prilagođenog turistima, informišemo Vas sljedeće:

- JP Sarajevo d.o.o. je već prilagodio radno vrijeme objekta Vijećnica turistima i to tako da je u toku ljetnog perioda Vijećnica radi svaki dan od 10:00 do 22:00 sata, a u toku zimskog perioda objekat je otvoren svaki dan od 09:00 do 18:00 sati.

  Ovo radno vrijeme je određeno nakon analize broja posjeta i potrebnih resursa[1].

Po pitanju opravdanosti visine cijene ulaznica potrebno je naglasiti sljedeće:

- Nadzorni odbor je donio na prijedlog Uprave preduzeća aktuelni cjenovnik karata, a on uključuje obilazak unutrašnjosti objekta (aule, prvog sprata i suterena gdje se nalazi muzejski prostor) i razgledanje svih izložbi i postavki koje se u tom trenutku nalaze u Vijećnici. Cijene za obilazak Vijećnice se kreću od **3 do 10 KM**.

  Tako posjetioci trenutno u Viječnici mogu pogledati izložbu slika "Apokalipsa", akademskog slikara Džeke Hodžića, te stalne postavke izložbu „Sarajevo 1914 – 2014"; i izložbu „Vijećnica još jednom", "25. Novembar – Dan državnosti", "Franz & Sophie sobu"; "Soba savremenika" itd. Neke od izložbi koje su posjetioci imali priliku pogledati su: Prva posthumna retrospektivna izložba slika Mersada Berbera "Mersad Berber-Alegorija Bosne"; „Humanost prije svega – Odgovor pokreta Crvenog križa/krsta i Crvenog polumjeseca na situaciju u Siriji i Balkanu" u saradnji sa Crvenim križem FBiH; „Dani kulture Istanbula" koja je realizovana u saradnji sa Gradskim upravama Sarajeva i Istanbula itd.

  Poslovna opravdanost odluke o izmjenama cijena ulaznica, pored bogatog sadržaja, vidi se i kroz sljedeće. U periodu od 01.01. do 30.06.2017. smo imali ukupno prodatih 17.539 ulaznica i ostvarili po tom osnovu prihod od **64.381 KM**, dok smo u periodu 01.07. – 30.11. imali ukupno 22.290 posjeta uz ostvareni prihod od **171.803 KM.** Iz ovoga se lahko da zaključiti da cijena od 10 KM nije bila prepreka da turisti posjete objekat Vijećnice.

  Sarajevo je grad koji je postao ozbiljna turistička destinacija i nema smisla da cijene za naše turističke sadržaje budu daleko ispod cijena sličnih sadržaja u regionu. Sa ovim pristupom mišljenja smo da iskazujemo poštovanje prema povjerenom resursu, a niskom cijenom bismo ga sami obezvrijedili i poslali lošu poruku gostima našeg grada. Kao ilustraciju gore navedenog cijena karata za sličan objekat Kneževih dvora u Dubrovniku je 100 HRK (cca. 27 KM) za odrasle i 25 HRK za djecu.

1 U toku ljeta kada je broj posjeta nekoliko puta veći nego tokom jesenjeg i zimskog perioda, angažuje se sezonska radna snaga putem studenskog servisa.

J.P. "Sarajevo" d.o.o., Brodac 1 (Gradska Vijećnica), 71000 Sarajevo
ID: 4202276050008 | Reg: 065-0-Reg-16-003581
Telefon: +387 33 292 801 | Fax: +387 33 292968
Transakcijski račun: 1028370000004212, Union Banka | 1861010310183615, Ziraat Bank

Politika JP Sarajevo doo je da otvorenost Vijećnice za socijalne osjetljive kategorije ostvarujemo kroz niže cijene karata (učenici, penzioneri, invalidi), te kroz projekte "otvorenih vrata". Tako smo u periodu od 25. do 27.08.2017. godine imali dane Dane otvorenih vrata, a koje smo organizovali u saradnji sa Kantonalnim ministarstvom kulture i sporta, kada je za tri dana Vijećnicu besplatno posjetilo preko 4500 posjetilaca.

Na kraju bismo htjeli još jednom naglasiti da usljed izrazito visokih troškova održavanja objekta Vijećnice da je više nego opravdano zadržati spomenuti nivo cijena ulaznica. Svako sniženje ulaznica dovelo bi do situacije da bi za održavanje objekta bila potrebna dodatna sredstva koja bismo morali obezbijediti iz javnih budžetskih sredstava ili drugih poslovnih aktivnosti preduzeća.

S poštovanjem

Direktor

Esad Tanović dipl.ing.el.

JP "SARAJEVO" d.o.o. SARAJEVO

# JP Sarajevo doo

Gradska vijećnica Sarajevo
Градска вијећница Сарајево

SARAJEVSKA ŽIČARA

Broj:02-05-348

Sarajevo,18.12.2017. godine

19 -12- 2017
01-GV-02-1854-1.0/17

**Predmet: Odgovor na inicijativu**

**veza Vaš broj:01-GV-02-1854-1/17**

shodno Vašem dopisu broj:01-GV-02-1854-1/17 od 29.11.2017.godine,po pitanju broja zaposlenih i opisu njihovog posla u objektu Vijećnice, pretpostavili smo da se Vaš dopis odnosio na broj zaposlenih u JP Sarajevo d.o.o.. Shodno tome dostavljamo Vam informaciju o broju zaposlenih u J.P. Sarajevo d.o.o. zaključno sa danom 29.11.2017.godine.

U JP Sarajevo d.o.o. , 29.11.2017 je pored direktora Preduzeća bilo zaposleno 16 (šesnaest) osoba raspoređenih na sljedeća radna mjesta sa opisom poslova koje obavljaju:

1) Pomoćnik direktora za finansije i razvoj preduzeća- informiše direktora Preduzeća o stanju i kretanju svih sredstava Preduzeća i rezultatima poslovanja, učestvuje u poslovima fakturisanja,izrađuje trogodišnje i godišnje planove poslovanja u skladu sa zakonskim propisima i internim aktima Preduzeća, prati njihovu realizaciju, učestvuje u izradi cjenovnika, učestvuje u postupku javnih nabavki, prati propise iz računovodstva, nadzire transfer transakcija, kao i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca

2) Sekretar preduzeća i saradnik za pravne poslove -priprema i koordinira poslovima izrade nacrta općih akata društva,priprema prijedloge odluka, rješenja, uputstava i drugih općih akata , rješava predmete vezane za prava i obaveze iz radnog odnosa, daje prijedloge i mišljenja iz oblasti radno-pravne problematike, vrši prijavu/odjavu radnog odnosa pred nadležnim organom, vodi evidenciju personalnih dosijea radnika,priprema tendersku dokumentaciju za nabavku, učestvuje u radu komisije, obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca,priprema i organizira sjednice organa društva, vodi zapisnike, izrađuje izvode iz zapisnika, odluke, zaključke, mišljenja i dr.

3) Marketing menadžer- vrši utvrđivanje marketinških ciljeva, sprovođenje marketinških planova i programa, vrši istraživanje, analiziranje i nadgledanje finansijskih, tehnoloških i demografskih faktora koji utiču na tržišne cijene, procjenu reakcije tržišta na propagandne programe,priprema I podnosi izvještaj o marketinškim aktivnostima, kao I druge poslove koje mu odredi neposredni rukovodilac

4) Saradnik za IT poslove - obavlja tehničku podršku u radu tehničkih sistema u objektu, praćenje novih IT trendova, integracija savremenih IT rješenja u poslovne procese, održava tele-komunikacijski sistem, kao i servis fiksne i mobilne telefonije, konfigurisanje i održavanje mreže kao i hardverska , softverska i korisnička podrška, praćenje kontrole pristupa,kao i druge poslove koje mu odredi neposredni rukovodilac.

5) Rukovodilac PJ Žičara -organizuje i rukovodi procesom rada u svrhu obezbjeđenja svih tehničkih preduslova za održavanje objekata i infrastrukturnih sadržaja, priprema

J.P. "Sarajevo" d.o.o., Brodac 1 (Gradska Vijećnica), 71000 Sarajevo
ID: 4202276050008 | Reg: 065-0-Reg-16-003581
Telefon: +387 33 292 801 | Fax: +387 33 292968
Transakcijski račun: 1028370000004212, Union Banka | 1861010310183615, Ziraat Bank

elemente i učestvuje u izradi strategije razvoja Preduzeća,izrađuje prijedloge godišnjeg i operativnih planova poslovanja, nadzire održavanje i ispravnost svih mašinskih, elektro, hidro i ostalih instalacija i uređaja, priprema podloge, učestvuje u izradi plana poslovanja, kao i druge poslove koje mu odredi neposredni rukovodilac.

6) Inžinjer u sektoru održavanja Žičare– pomaže pri montaži oprem na postrojenju Žičare,organizuje održavanje i remontno odvijanje tehnološkog procesa, istražuje i utvrđuje uzorke različitih vrsta poremećaja u radu postrojenja, nastoji poboljšati radne i procesne faze izgradnje, kao i druge poslove koje mu odredi neposredni rukovodilac.

7) Saobraćajni inžinjer na izgradnji postrojenja Žičare – pomoć pri montažerskim poslovima, obavljanje jednostavnih poslova ugradnje opreme na postrojenju Žičare, projektovanje svih vrsta mašinskih elemenata i konstrukcija, kao I druge poslove po nalogu nadređenog.

8) Muzejski službenik 2 (dva) izvršioca – izrada i provođenje planova za grupne posjete objektu Vijećnica,sprovodi promotivnu akciju, pruža pomoć u istraživanju tržišta, vrši komunikaciju sa spoljnim agencijama, autorima, umjetnicima, učestvuje u praćenju efekata promocije, pruža pomoć u procjeni reakcije tržišta na ponuđeni program, kao i e-mail obavještenja o postojećoj ponudi, kao i druge poslove po nalogu nadređenog.

9) Blagajnik 2 (dva )izvršioca – obavlja poslove provjere stanja na kraju radnog dana, vođenje i čuvanje prateće dokumentacije, kontrolu blagajničkog poslovanja, prijem i zaduženje gotovine primljene od korisnika usluga koji uplatu vrše direktno u blagajnu u skladu sa zakonskim i pod-zakonskim aktima, vođenje dokumentacije kojom se potvrđuje prijem novca u blagajnu, razvrstavanje uplata i računa, kao I druge poslove po nalogu nadređenog.

10) Prodavač ulaznica – vrši prodaju ulaznica, pruža pomoć blagajnicima,vrši promociju objekta Vijećnice kroz kontakt sa turistima, učestvuje u organizaciji kulturnih i drugih manifestacija u objektu kao i druge poslove po nalogu nadređenog.

11) Higijeničarke 2 (dva) izvršioca -održavanje čistoće objekata kao i oko objekta društva, obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog.

12) Tehničar na održavanju postrojenju Žičare- obavljanje svih pomoćnih i pripremnih radova na postrojenju Žičare, pomoć pri montažerskim poslovima, obavljanje jednostavnih poslova ugradnje opreme na postrojenju Žičare, kao i druge poslove po nalogu nadređenog

13) Kurir -raznosi internu i eksternu poštu, umnožava i vrši distribuciju dokumentacije, vodi dostavne knjige, kao i druge poslove po nalogu nadređenog.

S poštovanjem

Direktor

Esad Tanović dipl.ing.el.

JP „SARAJEVO" d.o.o. SARAJEVO