

Prima:

n/r Predsjedavajućeg Gradskog Vijeća Grada Sarajeva

Gospodin Gavrić dr. Igor

PREDMET: Dostava Izvještaja o radu i rezultatima poslovanja

Poštovani,

shodno Vašem dopisu broj: 01-05-3107/17, dostavljamo Vam Izvještaj o radu i rezultatima poslovanja preduzeća JP SARAJEVO d.o.o. za period od 01.01.2017 do 30.06.2017.godine, kao i Plan i program rada preduzeća JP SARAJEVO d.o.o. do 31.12.2017.godine, koji su usvojeni od strane Skupštine i Nadzornog odbora preduzeća JP SARAJEVO d.o.o.

Prilozi:

- Izvještaj o radu i rezultatima poslovanja za period od 01.01.2017 do 30.06.2017.godine,
- Plan i program rada do 31.12.2017.godine
- Odluka Skupštine preduzeća o usvajanju Izvještaja o radu i poslovanju za period od 01.01.2017 do 30.06.2017.godine
- Odluka Nadzornog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i poslovanju za period od 01.01.2017 do 30.06.2017.godine
- Odluka Skupštine preduzeća o usvajanju Plana i programa rada do 31.12.2017.godine
- Odluka Nadzornog odbora o usvajanju Plana i programa rada do 31.12.2017.godine

Predsjednik Skupštine

Sanjin Smajlović, s.r.



Na osnovu člana 20. Stav 5 i 6 Statuta preduzeća, Skupština preduzeća na svojoj 9 redovnoj sjednici održanoj 18.08.2017.godine donosi:

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o radu i poslovanju u JP Sarajevo d.o.o.

Član 1.

Ovom Odlukom Skupština preduzeća daje saglasnost na Izvještaj o radu i poslovanju JP Sarajevo d.o.o. do 30.06.2017.godine,

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

Broj: 01-14-OD-21/17

Sarajevo, 18.08.2017.god.

Predsjednik skupštine preduzeća

Sanjin Smajlović dip.iur.

Na osnovu član 20. Stava 5 i 6. Statuta preduzeća, Skupština preduzeća na 9.redovnoj sjednici održanoj 18.08.2017.godine, donosi:

ODLUKU

o usvajanju Finansijskog izvještaja

Član 1.

Daje se saglasnot na predloženi Finansijski izvještaj sa 31.12.2017.godine u JP Sarajevo d.o.o. od 19.07.2017.godine.

Član 2.

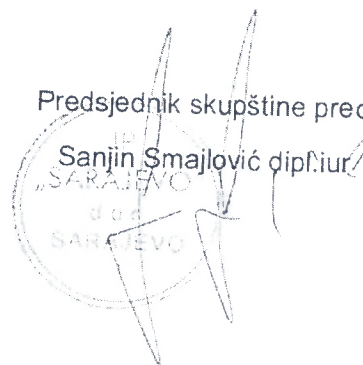
Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

Broj: 01-14-OD-18/17

Sarajevo, 18.08.2017.

Predsjednik skupštine preduzeća

Sanjin Smajlović dipl.inj.



Na osnovu člana 31. Stav 3 i 4 Statuta preduzeća, Nadzorni odbor preduzeća na svojoj 6 redovnoj sjednici održanoj 07.08.2017.godine donosi:

ODLUKU

o usvajanju Izvještaja o radu i poslovanju u JP Sarajevo d.o.o.

Član 1.

Ovom Odlukom Nadzorni odbor preduzeća usvaja Izvještaj uprave preduzeća o radu i poslovanju u JP Sarajevo d.o.o

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

Broj: 01-14-OD-8/17

Sarajevo, 07.08.2017.god.

v.d.predsjednica Nadzornog odbora

Halima Livnjak dipl.ecc

JP Sarajevo doo



Gradska vijećnica Sarajevo
Градска вијећница Сарајево



SARAJEVSKA
ŽIČARA



**IZVJEŠTAJ O RADU I
REZULTATIMA POSLOVANJA**

JP „SARAJEVO“ d.o.o.

ZA PERIOD 01.01. – 30.06.2017. GODINE

Sarajevo, juli 2017. Godine



Sarajevo, 17.07.2017. godine

Na osnovu člana 6. i člana 23. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Uprava JP „SARAJEVO“ d.o.o. donosi sljedeći

**IZVJEŠTAJ O RADU I
REZULTATIMA POSLOVANJA
JP „SARAJEVO“ d.o.o.
ZA PERIOD OD 01.01. – 30.06.2017. GODINE**

1. PREDMET

Ovaj dokument predstavlja izvještaj o radu i rezultatima poslovanja JP „SARAJEVO“ d.o.o. za period 01.01. – 30.06.2017. godinu.

2. OPŠTI PODACI O PREDUZEĆU

Puni naziv: Javno preduzeće za upravljanje, zaštitu i održavanje objekata Grada Sarajeva i obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Grada Sarajeva „SARAJEVO“ društvo sa ograničenom odgovornošću (JP „SARAJEVO“ d.o.o.)

Adresa: Brodac 1, Sarajevo, 71000 Sarajevo

Fax/tel: 033/292-800; 033/292-968;

e-mail: info@sarajevodoo.ba

Web adresa: www.sarajevodoo.ba

Broj upisa u sudski registar: 065-0-Reg-16-003581 od 22.09.2016. godine

Identifikacioni broj: 4202276050008

PDV broj: 202276050008

v.d. Direktora: dipl. ing. Esad Tanović

Osnovna djelatnost: Ostale rezervacijske usluge i djelatnosti u vezi s njima

Šifra djelatnosti KD BiH 2010: 79.90

Šifra djelatnosti prema KD: 63.300

Trenutni broj zaposlenih na ugovor o radu na određeno do 31.07.2017.: 18

Poslovne banke:

1. Ziraat Bank d.d.
2. Union Banka d.d.

**Vrijednost osnivačkog kapitala:**

Državni kapital = 1.000,00 KM; (100%)

3. PRAVNI OSNOV

Programom rada Gradskog vijeća Grada Sarajeva za 2017. godinu planirano je da se u mjesecu martu i novembru razmatra Izveštaj o radu i poslovanju J.P. Sarajevo d.o.o. Predlagač navedenog Izveštaja je Skupština Preduzeća, a obrađivač Nadzorni odbor Preduzeća. Podnošenje Izveštaja Gradskom vijeću propisano je članom 8. stav 8. Odluke o osnivanju JP „SARAJEVO“ d.o.o. („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 32/16), gdje je, između ostalog, navedeno da Skupština podnosi Gradskom vijeću izvještaj o radu i poslovanju Preduzeća najmanje jednom godišnje. Organi JP „SARAJEVO“ d.o.o. su konstituisani u aprilu mjesecu 2017. Na sjednici Kolegija Gradskog vijeća održanoj 06.06.2017. godine zatraženo je da se na 6. sjednici, koja će održati u mjesecu julu 2017., dostavi Izveštaj Preduzeća.

Ovim dokumentom utvrđuje se presjek zatečenog stanja sa 01.05.2017. godine, poduzete aktivnosti u mjesecima maju i junu, a zatim i rezultati poslovanja preduzeća zaključno sa 30.06.2017.

Odvijanje poslovnih aktivnosti zasnovano je opštom strategijom usmjerenoj na poštivanju zakonskih propisa, na način koji je ekonomski održiv i koristan za radnike i društvenu zajednicu, usklađen sa prvenstvenim ciljem osnivanja: održivog upravljanja, zaštite i održavanja objekata u vlasništvu Grada, odnosno objekata i imovine datih na privremeno ili trajno korištenje ili upravljanje Gradu i efikasnije realizacije komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa u nadležnosti Grada Sarajeva, što su i strateški ciljevi Preduzeća odnosno njegova misija.



4. REZULTATI POSLOVANJA U 2016. GODINI

Zaključno sa 31.12.2016. godine, JP „SARAJEVO“ d.o.o. ostvario je sljedeći poslovni rezultat, uzimajući u obzir da je Preduzeće registrovano 22.09.2016. godine,

NETO DOBIT PERIODA: 4.909,00.

5. ZATEČENO STANJE – 30.04.2017.

Zaključno sa 30.04.2017. rezultati poslovanja preduzeća su sljedeći:

PRIHODI	54.015
RASHODI	117.062
REZULTAT	- 63.047

Sljedeće činjenice se mogu konstatovati u vezi sa poslovanjem JP „SARAJEVO“ d.o.o. sa zatečenim stanjem novoimenovane Uprave Preduzeća sa 01.05.2017. godine:

1. Rezultat poslovanja do 30.04.2017. godine se većinom vezuje za održavanje i upravljanje Gradskom vijećnicom.
2. Nizak iznos prihoda je rezultat vansezonskog poslovanja i smanjenih turističkih posjeta Vijećnici.
3. Visok iznos rashoda je u pravo proporcionalan visokom iznosu režijskih troškova za hladnije, zimske mjesece. Ovo se prvenstveno odnosi na visoke troškove gasa za grijanje objekta.
4. Stanje gotovinskog toka na dan 01.05.2017., odnosno likvidnost je omogućena zbog ostvarenog povrata dijela PDV-a na osnovu plaćene avansne fakture kompaniji Leitner za Sarajevsku žičaru.
5. Ne postoji usvojen Trogodišnji plan poslovanja Preduzeća u skladu sa članom 22. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12),
6. Nije usvojen Plan rada i poslovanja, Finansijski plan, te Plan javnih nabavki za 2017. godinu, a što je bila obaveza da se usvoji najkasnije do kraja februara 2017. godine.
7. Nakon otvaranja objekta nije urađen nijedan zakonski obavezan pregled i servis, kao npr. servis liftova; deizinfekcija, dezinfekcija, deratizacija i aerosilizacija; pregled i servis protupožarnog sistema; ispitivanje gromobrana; ispitivanje elektro instalacija itd. Nije zadovoljena zakonska obaveza izrade Plana zaštite od požara i Procjene rizika ugroženosti. Preduzeće nije imalo nijedan usvojeni pravilnik.
8. Pored dotadašnjeg v.d. direktora u objektu je zatečeno još 11 zaposlenika višemesečno angažovanih na ugovor o djelu, od toga šestoro vodiča, dvije higijeničarke, dvoje blagajnika i arhitekta.



9. Na objektu je zatečena Agencija za osiguranje ljudi i imovine GAMA d.o.o. Sarajevo, koja u tom trenutku nije imala važeći ugovor o pružanju usluga obezbjeđenja objekta Vijećnice sa JP „SARAJEVO“ d.o.o., budući da je isti zaključen sa Gradskom upravom Sarajevo istekao u januaru 2017. godine, a važio je do okončanja novog postupka javne nabavke.
10. Police osiguranja objekta Vijećnice su glasile na Grad Sarajevo kao Osiguranika, a ne na JP „SARAJEVO“ d.o.o. sa istekom osiguranja na dan 31.05.2017.

6. REZULTATI POSLOVANJA SA 30.06.2017. I REALIZIRANE AKTIVNOSTI OD 01.05.2017.

Novoimenovani v.d. direktor je od 01.05.2017. godine poduzeo sljedeće mjere u smjeru konsolidacije Preduzeća u cilju zadovoljenja minimalnih zakonskih zahtjeva i unaprjeđenja poslovanja:

1. U maju 2017. godine su zabilježeni sljedeći rezultati

PRIHODI	44.634
RASHODI	37.199
REZULTAT	7.435

Pojačanim aktivnostima na promociji i naplati u domenu organizovanja i izdavanja prostora za događaje ostvareno je **44.634 KM prihoda u mjesecu maju**, u odnosu na 54.015 KM za prva četiri mjeseca 2017. zbirno, tj. **povećanje prihoda od preko 3 puta** na mjesečnom nivou u poređenju sa prosjekom u prva 4 mjeseca.

2. Po hitnom postupku se krenulo u regulisanje i nabavku usluga osiguranja i obezbjeđenja objekta Vijećnice u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama. Nakon zaključenja procesa nabavke za pomenute usluge očekuje se ostvarenje **uštete u iznosu većem od 8.000 KM** na godišnjem nivou.
3. Poduzete su sve aktivnosti na odabiru dobavljača usluga za **zadovoljenje zakonskih potreba pregleda i servisa tehničko-tehnoloških sistema** u objektu Vijećnice, kako bi se spriječilo da objekat bude zatvoren uslijed neispunjavanja zakonskih normativa.
4. Zaključno sa 30.06.2017., a u cilju što efikasnijeg rješavanja izazova Preduzeća, održano je ukupno **šest sjednica Skupštine preduzeća i četiri sjednice Nadzornog odbora**.
5. U saradnji sa organima Preduzeća pristupilo se izradi neophodnih pravilnika i akata za poslovanje preduzeća, i to:
 - I. Plan rada i poslovanja Preduzeća 01.07.-31.12.2017. godine
 - II. Finansijski plan Preduzeća za period 01.07.-31.12.2017. godine
 - III. Plan javnih nabavki Preduzeća za 2017. godinu
 - IV. Pravilnik o nabavci roba i usluga
 - V. Pravilnik o javnim nabavkama
 - VI. Pravilnik o postupku direktnog sporazuma
 - VII. Pravilnik o službenim putovanjima



- VIII. Pravilnik o iznajmljivanju objekta Vijećnice
 - IX. Pravilnik o radu
 - X. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji
 - XI. Pravilnik o blagajničkom poslovanju
 - XII. Pravilnik o dodjeli u zakup prostora
6. Regulisanje radnog odnosa sa svim zatečenim zaposlenicima u smislu zaključivanja ugovora o radu na određeno vrijeme do 31.07.2017. godine. Do 31.07.2017. godine je u planu donošenje Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta JP „SARAJEVO“ d.o.o. i na taj način je ostavljena mogućnost donošenja objektivne odluke o stvarnim potrebama za zatečenim zaposlenicima, kao i uvid u njihove radne sposobnosti.
 7. Osnajivanje radnog kolektiva kroz angažovanje dodatnih zaposlenika, i to: sekretar preduzeća, pomoćnik direktora za finansije i pomoćnik za tehniku i IT. Ugovori za pomenuto troje zaposlenika su, također, zaključeni na određeno, tj. do 31.07.2017. godine. Sa početkom izgradnje Sarajevske žičare, tj. tokom instaliranja mašinske opreme, stubova i kabina, planirano je upošljavanje dva inženjera i veći broj tehničara koji će biti profesionalno vezani za poslovnu jedinicu Sarajevska žičara.
 8. Potvrda vizuelnog identiteta Gradske vijećnice Sarajevo i Sarajevske žičare. Internet stranica www.sarajevodoo.ba je postala operativna. Preduzeće je zakupilo domenu www.zicara.ba, a ostvareni su kontakti i načelno dogovoreni uslovi za preuzimanja domene www.vijecnica.ba od sadašnjih vlasnika.
 9. Pojačane aktivnosti na promociji i naplati u domenu organizovanja i izdavanja prostora za događaje. Rezultat je 44.634 KM prihoda u mjesecu maju, u odnosu na 54.015 KM za prva četiri mjeseca 2017. zbirno.
 10. U saradnji sa Osnivačem – Gradom Sarajevo u toku je pronalazak rješenja kako bi se što više upogonili prostori za izdavanje unutar Gradske vijećnice. Također, prijedlog je da Grad Sarajevo pokroviteljstvo određenih društvenih, kulturnih i umjetničkih događaja podržava na način što će institucijama koje traže pokroviteljstvo pokriti troškove održavanja manifestacija u Gradskoj vijećnici.
 11. U toku je izrada elaborata „Muzej Vijećnica 2018 - 2021“ s ciljem definisanja smjera razvoja Vijećnice kao muzejskog i kapitalnog turističkog objekta.
 12. Značajni projekti:
 - a. Austrijski bal – događaj posvećen plesu i prijateljstvu BiH i Austrije, održan je 20.05.2017. godine u sarajevskoj Vijećnici. Bal je privukao preko 500 učesnika, a organizovan je od strane Austrijske ambasade u Sarajevu, Grada Sarajeva i Grada Beča, sa svojim partnerima i sponzorima. Ohrabreni pozitivnim odjekom ovog događaja, organizatori su već rezervisali termin za narednu godinu.
 - b. Mersad Berber – Alegorija Bosne. Prva posthumna retrospektivna izložba slika bh. umjetničkog velikana Mersada Berbera, pod visokim pokroviteljstvom člana Predsjedništva BiH Bakira Izetbegovića i supokroviteljstvom Grada Sarajeva, otvorena je 06.07.2017. godine u arhitektonski prilagođenom holu sarajevske Vijećnice. U prva dva dana izložbe oboren je dotadašnji rekord po ostvarenim prihodima od ulaznica u Vijećnicu. U jeku turističke sezone svi posjetioci će imati priliku da obiđu izložbu koja traje do 06.09.2017. godine. JP „SARAJEVO“ d.o.o. je obezbijedio 22.000,00 KM sponzorskih sredstava bez kojih ne bi bilo moguće uspješno realizirati ovako kompleksan kulturni događaj. Program otvorenja izložbe uz prikladan umjetnički program je prikazan u direktnom prijenosu na BHT1. Za ovu priliku je štampan i katalog izložbe, gdje



se JP „SARAJEVO“ d.o.o. pojavljuje po prvi put u ulozi izdavača i ostvaruje autorska prava. Pomenuti događaj se u potpunosti uklapa u viziju Preduzeća u vidu održavanja vanserijskih društvenih, kulturnih i umjetničkih manifestacija u prostoru Gradske vijećnice.

13. Sarajevska žičara – Gradska uprava Sarajevo je izvršila proces odabira dobavljača/izvođača radova za dolaznu i polaznu stanicu. Nakon dobivene urbanističke saglasnosti u toku je proces izdavanja građevinske dozvole. Pomenuti proces u potpunosti provode službe Gradske uprave. U periodu 28.06.-02.07. upriličena je zajednička posjeta JP „SARAJEVO“ d.o.o., Gradske uprave i projektanta kompanije IPSA firmi Leitner, isporučiocu opreme za Sarajevsku žičaru. Tokom posjete su definisani posljednji detalji i dogovoren okvirni plan realizacije isporuke opreme i radova.



7. ZAKLJUČAK

Zaključno sa **30.06.2017.** rezultati poslovanja preduzeća su sljedeći:

PRIHODI	116.890
RASHODI	198.445
REZULTAT	- 81.555

U izazovnim uslovima rada, a sumirajući rezultate bitno je naglasiti sljedeće:

1. Povećani rashodi u mjesecu junu su rezultat poduzetih svih **aktivnosti** na odabiru dobavljača usluga **za zadovoljenje zakonskih potreba pregleda i servisa tehničko-tehnoških sistema u objektu Vijećnice**, kako bi se spriječilo da objekat bude zatvoren uslijed neispunjavanja zakonskih normativa. Nakon otvaranja objekta nije urađen nijedan zakonski obavezan pregled i servis, kao npr. servis liftova; dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija i aerosilizacija; pregled i servis protupožarnog sistema; ispitivanje elektro instalacija itd. Većina pomenutih aktivnosti je realizirana, a operativnost objekta Vijećnice **u potpunosti uvedena u zakonske okvire**.
2. **Regulisan je radni odnos** sa svim zatečenim zaposlenicima u smislu zaključivanja ugovora o radu na određeno vrijeme do 31.07.2017. godine, a koji su do 01.06.2017. godine bili uposljeni ugovorom o djelu. Ova aktivnost je zasnovana strategijom **usmjerenoj na poštivanju zakonskih propisa iz radnog prava**, a ostavlja mogućnost donošenja objektivne odluke o stvarnim potrebama za zatečenim zaposlenicima, kao i uvid u njihove radne sposobnosti.
3. Sve **dospjele obaveze** iz prethodnog perioda prema članovima Skupštine i Nadzornog odbora Preduzeća **su izmirene u mjesecu junu**.
4. Poduzete aktivnosti su omogućile osnov za **generisanje rekordnih prihoda i posjeta** objektu Vijećnice u mjesecu julu, tako da je u prvih sedam dana Prve posthumne retrospektivne izložbe slikara Mersada Berbera **ostvareno preko 2.000 naplaćenih ulaznica** u objektu Vijećnice, u odnosu na 17.000 posjeta u prvih 6 mjeseci. Više informacija bit će dostupno u sljedećem izvještaju o radu i rezultatima poslovanja

Esad Tanović

Direktor JP „SARAJEVO“ d.o.o., s.r.