



Nacrt

**ODLUKA
o izvršavanju Budžeta Grada Sarajeva
za 2017. godinu**

**Predlagač:Gradonačelnik
Obradivač: Služba finansija**

Sarajevo, novembar 2016. godine

Na osnovu člana 7. stav 2. i člana 28. Zakona o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15 i 91/15) i člana 26. stav 1. tačka 2. i tačka 6. Statuta Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 34/08), Gradsko vijeće Grada Sarajeva na sjednici od godine, donijelo je

Nacrt

ODLUKU

o izvršavanju Budžeta Grada Sarajeva za 2017. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

- (1) Ovom Odlukom uređuje se: struktura Budžeta Grada Sarajeva za 2017. godinu (u daljem tekstu: Budžet), izvršavanje Budžeta, upravljanje prihodima i primicima, rashodima i izdacima Budžeta, prioriteti plaćanja, finansijsko izvještavanje, revizija i kontrola Budžeta, te prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava (u daljem tekstu: Korisnika), te ovlaštenja Gradonačelnika i odgovornosti u izvršavanju Budžeta i druga pitanja vezana za izvršavanje Budžeta.

II. STRUKTURA BUDŽETA

Član 2. (Struktura Budžeta)

- (1) Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela i kapitalnog budžeta.
- (2) Opći dio Budžeta sastoji se od računa prihoda i rashoda i izdataka. Posebni dio Budžeta sastoji se od plana rashoda i izdataka budžetskih korisnika za tekuću budžetsku godinu raspoređenih po vrstama u tekuće i kapitalne izdatke.
- (3) U računu prihoda i rashoda iskazuju se: porezni i neporezni prihodi i drugi primici, te rashodi i izdaci utvrđeni za finansiranje potreba Grada Sarajeva na osnovi zakonskih i drugih propisa.

Prihodi i primici priznaju se u periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na JR Grada.

Rashodi i izdaci priznaju se u periodu kada je obaveza nastala.

- (4) Suficit ostvaren u prošlom periodu rasporediti će se na povećanje likvidnosti Budžeta tekuće godine.
- (5) Deficit ostvaren u prošlom periodu podmirivati će se iz viška prihoda tekuće godine.

III. IZVRŠAVANJE BUDŽETA

Član 3. (Korištenje Budžeta)

- (1)** Budžetom se osiguravaju sredstva korisnicima koji su u posebnom dijelu Budžeta određeni kao nosioci sredstava na pojedinim pozicijama.
- (2)** Korisnici mogu sredstva Budžeta koristiti samo za namjene utvrđene u Budžetu i to do visine utvrđene u posebnom dijelu Budžeta.
- (3)** Službe će, u zavisnosti od projekta, zahtijevati od korisnika svu potrebnu dokumentaciju, kako bi se izdvojena sredstva koristila namjenski, zakonski i efikasno.
- (4)** Korisnici Budžeta su obavezni u roku od 30 (trideset) dana, nakon utroška sredstava, dostaviti dokumentaciju o utrošenim sredstvima. Neutrošena sredstva se vraćaju Gradu Sarajevo.
- (5)** Korisnici budžetskih sredstava koji nisu opravdali prethodno dobijena sredstva ne mogu biti korisnici sredstava Budžeta Grada Sarajeva dok ne opravdaju dobivena sredstva.

Član 4. (Odgovornost)

- (1)** Gradonačelnik ili lice koje on ovlasti, odobrava svaki utrošak sredstava iz Budžeta Grada Sarajeva, u skladu sa zakonskim propisima.
- (2)** Gradonačelnik je naredbodavac za raspodjelu sredstava na razdjelu „Gradsko uprava“ u skladu sa dinamikom priliva sredstava i ovom odlukom i važećim propisima.
- (3)** Sekretar Gradskog vijeća je naredbodavac za raspodjelu sredstava na razdjelu „Gradsko vijeće“ u skladu sa dinamikom priliva sredstava i ovom odlukom i važećim propisima.
- (4)** Gradski pravobranilac je naredbodavac za raspodjelu sredstava na razdjelu „Pravobranilaštvo Grada Sarajeva“, u skladu sa dinamikom priliva sredstava i ovom odlukom i važećim propisima.
- (5)** Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih račina Grada Sarajeva, a potpisnici naloga su ovlašteni potpisnici.
- (6)** Naredbodavci za raspodjelu odgovorni su za zakonitost, svrshodnost, efikasnost i za ekonomičnu upotrebu budžetskih sredstava predviđenih finansijskim planom na odgovarajućem razdjelu i kao nosioci aktivnosti iz svoje nadležnosti, realizaciju ostvaruju na bazi unaprijed utvrđenih projekata i kriterija.

Član 5. (Dinamika izvršavanja)

- (1)** Budžet će se izvršavati prema sljedećoj dinamici:
 - a)Plaćanje obaveza po kreditima,
 - b)Plaćanje po osnovu sudskih rješenja,
 - c)Plaće, doprinosi i naknade zaposlenima,
 - d)Izdaci za materijal i usluge,
 - e)Tekući grantovi – projekti socijalne zaštite,
 - f)Kapitalni grantovi,

- g) Izdaci za nabavku stalnih sredstava,
- h) Tekući izdaci, ostali.

Član 6. (Preraspodjela sredstava)

- (1) Preraspodjela sredstava ne može biti veća od 10% ukupno odobrenih rashoda i izdataka jednog korisnika sredstava.
- (2) U okviru odobrenog Budžeta, preraspodjela sredstava iznimno je dozvoljena između korisnika, o čemu, a na zahtjev korisnika, odlučuje Gradsko vijeće na prijedlog Gradonačelnik.
- (3) Budžetska sredstva se ne mogu preraspodjeljivati između Računa prihoda i rashoda, Računa kapitalnih izdataka i primitaka i Računa finansiranja.

Član 7. (Povrati)

- (1) Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Budžet tekuće godine, vraćaju se uplatiocima na teret tih prihoda tekuće godine, a na osnovu rješenja Kantonalnog ministarstva finansija ili općinskih načelnika po podnesenom zahtjevu uplatioca.
- (2) Ukoliko se naknadno utvrdi da je isplata iz budžeta izvršena nezakonito i/ili nemamjenski, budžetski korisnik je dužan odmah zahtijevati povrat budžetskih sredstava.
- (3) Povrati iz prethodnih godina realizuju se na osnovu Rješenja o povratu po odobrenju Gradonačelnika iz rashoda sa pozicije 614800.

Član 8. (Donacije, grantovi i razgraničeni prihodi)

- 1) Namjenske donacije i grantovi koji nisu planirani u Budžetu, a ostvare se u toku godine, unosit će se i raspoređivati kroz mjesecna izvršenja Budžeta Grada Sarajeva i postat će sastavni dio Budžeta, a na osnovu odluke Gradonačelnika.

Član 9. (Imovina)

- (1) Dokumentacija o stečenim nekretninama se dostavlja Pravobranilaštvo u roku od 30. dana od dana sticanja.
- (2) Pravobranilaštvo će sastaviti zemljoknjižni prijedlog i isti podnijeti nadležnom sudu radi upisa u zemljišne knjige.
- (3) Korisnik je dužan u roku od 30 dana od dana dobivanja dokaza o upisu u zemljišne knjige **Službi finansija** dostaviti isti, radi evidentiranja u Glavnoj knjizi.
- (4) Svaka promjena imovine (pokretne i nepokretne) mora biti evidentirana u Glavnoj knjizi, na osnovu dokumentacije koju dostave Službe koje neposredno učestvuju u nabavci ili otuđenju iste.

Član 10.
(Javne nabavke)

- (1) Postupak nabavke roba i usluga i ustupanju radova ugovorni organ je dužan obavljati u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14).

Član 11.
(Realizacija sredstava namijenjenih za rad vijećnika i radnih tijela Gradskog vijeća)

- (1) Sredstva utvrđena u Budžetu Grada Sarajeva na ekonomskom kodu 613900 – naknade radnim tijelima Gradskog vijeća, naknade vijećnicima Gradskog vijeća isplaćuju se na osnovu Odluke o platama i naknadama u organima Grada Sarajeva („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 9/16).
- (2) Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 614 300 – grant parlamentarnim grupama, rasporedit će se na osnovu Odluke o raspodjeli sredstava budžeta Grada Sarajeva planiranih za rad klubova Gradskih vijećnika („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 32/13), i izvršavat će se na osnovu dinamike priliva sredstava u Budžet.

Član 12.
(Realizacija sredstava tekućeg granta na ekonomskom kodu 614100)

- (1) Sredstva utvrđena u Budžetu Grada Sarajeva na ekonomskom kodu 614100 – tekući grantovi, kada je naznačen krajnji korisnik, realizuju se po osnovu potpisanih ugovora o realizaciji odobrenih sredstava, sa korisnikom sredstava.
- (2) Za pozicije u Budžetu Grada Sarajeva na ekonomskom kodu iz stava 1. ovog člana, kada nije naznačen krajnji korisnik, sredstva će se realizovati po osnovu javnog poziva u skladu sa uslovima utvrđenim u javnom pozivu i to donošenjem odluke gradonačelnika Grada Sarajeva o odobravanju novčanih sredstava.
- (3) Sredstva namijenjena iz ovog granta za projekte realizirat će se Odlukom – Ugovorom gradonačelnika, a na prijedlog gradskih službi.
- (4) Realizacija sredstava, na ekonomskom kodu iz stava 1. ovog člana, vršit će se i u skladu sa odlukama i pravilnicima kojima se bliže uređuju pojedine oblasti, ukoliko oni postoje.

Član 13.
(Realizacija sredstava tekućeg granta za realizaciju projekata iz oblasti sporta)

- (1) Sredstva utvrđena u Budžetu Grada Sarajeva na ekonomskom kodu 614100 – tekući grantovi, za Projekte iz oblasti sporta realizovat će se u skladu sa Odlukom o načinu provođenja javnog interesa Grada Sarajeva u oblasti sporta, odnosno, u skladu sa Pravilnikom o kriterijima za finansiranje javnog interesa Grada Sarajeva u oblasti sporta, putem javnog poziva, i to donošenjem odluke gradonačelnika Grada Sarajeva o odobravanju novčanih sredstava.

Član 14.
(Realizacija sredstava tekućeg granta pojedincima)

- (1) Gradonačelnik odobrava mjesecni utrošak sredstava za sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 614200 – tekući grant pojedincima u skladu sa odobrenim operativnim planovima.

Član 15.
(Realizacija sredstava tekućeg granta na ekonomskom kodu 614300)

- (1) Sredstva utvrđena u Budžetu Grada Sarajeva na ekonomskom kodu 614300 – tekući grantovi, kada je naznačen krajnji korisnik, realizovat će se po osnovu potpisanih ugovora o realizaciji odobrenih sredstava, sa korisnikom sredstava.
- (2) Za pozicije u Budžetu Grada Sarajeva na ekonomskom kodu iz stava 1. ovog člana, kada nije naznačen krajnji korisnik, sredstva će se realizovati po osnovu javnog poziva u skladu sa uslovima utvrđenim u javnom pozivu i to donošenjem odluke Gradonačelnika Grada Sarajeva o odobravanju novčanih sredstava.
- (3) Realizacija sredstava, na ekonomskom kodu iz stava 1. ovog člana, vršit će se i u skladu sa Pravilnicima kojima se bliže uređuju pojedine oblasti, ukoliko oni postoje.

Član 16.
(Realizacija sredstava tekućeg granta za realizaciju pokroviteljstva Grada Sarajeva)

- (1) Sredstva utvrđena u Budžetu Grada Sarajeva na ekonomskom kodu 614300 – tekući grantovi, Primjena Odluke o pokroviteljstvu, realizovat će se u skladu sa Odlukom o uslovima i postupku prihvatanja pokroviteljstva Grada Sarajeva, odnosno u skladu sa Pravilnikom o kriterijima za prihvatanje pokroviteljstva Grada Sarajeva.

Član 17.
(Realizacija sredstava tekućeg granta javnim preduzećima i ustanovama putem javnog poziva i posebnog pravilnika)

- (1) Sredstva utvrđena u Budžetu Grada Sarajeva na ekonomskom kodu 614400 – tekući grantovi javnim preduzećima i ustanovama kada je naznačen krajnji korisnik, realizuju se po osnovu potpisanih ugovora o realizaciji odobrenih sredstava, sa korisnikom sredstava.
- (2) Za pozicije u Budžetu Grada Sarajeva na ekonomskom kodu iz stava 1. ovog člana, kada nije naznačen krajnji korisnik, sredstva će se realizovati po osnovu javnog poziva u skladu sa uslovima utvrđenim u javnom pozivu i to donošenjem odluke gradonačelnika Grada Sarajeva o odobravanju novčanih sredstava.
- (3) Realizacija sredstava na ekonomskom kodu iz stava 1. ovog člana vršit će se i u skladu sa Pravilnicima kojima se bliže uređuju pojedine oblasti, ukoliko oni postoje.

Član 18.

(Realizacija sredstava tekućeg granta javnim preduzećima i ustanovama primjenom konkretnih gradskih propisa)

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu Grada Sarajeva na ekonomskom kodu 614400 – tekući grantovi javnim preduzećima i ustanovama, Primjena Odluke o samoupravnom djelokrugu Grada Sarajeva u oblasti srednjeg obrazovanja realizovat će se u skladu sa uslovima utvrđenim u Odluci o samoupravnom djelokrugu Grada Sarajeva u oblasti srednjeg obrazovanja.

Član 19.

(Realizacija sredstava namijenjenih za kapitalne grantove)

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu na ekonomskom kodu 615100 – kapitalni grantovi drugim nivoima realizovat će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14).

Član 20.

(Realizacija sredstava namijenjenih za nabavku stalnih sredstava)

(1) Sredstva utvrđena u Budžetu sa ekonomskog koda 821000 – izdaci za nabavku stalnih sredstava, realizuju se po odobrenju Gradonačelnika, uz primjenu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14).

Član 21.

(Realizacija sredstava tekuće rezerve i nepredviđenih izdataka)

- (1) Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve i nepredviđenih izdataka.
- (2) Raspodjela ovih sredstava realizirat će se u skladu sa Pravilnikom o kriterijima za korištenje sredstava iz tekuće rezerve i nepredviđenih izdataka.
- (3) Raspodjela sredstava za nepredviđene izdatke u segmentu sredstava namijenjenih za rad Gradskog vijeća vrši se u skladu sa Pravilnikom o kriterijima i postupku za korištenje finansijskih sredstava sa pozicije Nepredviđeni izdaci iz Budžeta Grada Sarajeva u segmentu sredstava namijenjenih za rad Gradskog vijeća
- (4) O korištenju sredstava tekuće rezerve odlučuje gradonačelnik. Gradonačelnik podnosi izvještaj Gradskom vijeću o utrošku sredstava tekuće rezerve tromjesečno, ako je došlo do realizacije.

Član 22.

(Praćenje izvršenja Budžeta)

- (1) Gradska služba finansija izrađuje mjesечne izvještaje o utrošku sredstava Budžeta Grada Sarajeva i dostavlja ih gradonačelniku i predsjedavajućem Gradskog vijeća, koji iste upućuje Odboru za Budžet i finansije i to najkasnije dvadeset dana po isteku obračunskog perioda za koji se izvještaj izrađuje.
- (2) Gradska služba finansija: a) dostavlja periodične izvještaje Gradskom vijeću i Kantonalnom ministru finansija u roku od 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za period od 1. januara do 31. decembra, do 28. februara tekuće godine, b) izrađuje

tromjesečne, šestomjesečne, devetomjesečne i godišnje izvještaje o utrošku sredstava Budžeta i dostavlja ih gradonačelniku, informiše Gradsko vijeće o izvršenju Budžeta u skladu s Programom rada Gradskog vijeća.

- (3) Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta gradonačelnik podnosi Gradskom vijeću Grada Sarajeva na usvajanje.

**Član 23.
(Fiskalna odgovornost)**

- (1) Rukovodilac budžetskog korisnika je odgovoran za zakonito i namjensko korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrolu u okviru budžetom utvrđenih sredstava.
- (2) Rukovodilac svake godine, za prethodnu budžetsku godinu, za period u kojem je obavljao poslove rukovodioca je obavezan popuniti izjavu o fiskalnoj odgovornosti.

IV. REVIZIJA

**Član 24.
(Revizija Budžeta)**

- (1) Reviziju Budžeta vrši Ured za reviziju budžeta u Federaciji BiH u skladu sa Zakonom.
- (2) Internu reviziju Budžeta vrši interni revizor (Služba interne revizije) u skladu sa Zakonom o internoj reviziji.

V. OBJAVLJIVANJE

**Član 25.
(Objavljanje)**

Budžet, Odluka o izvršavanju Budžeta, Odluka o privremenom finansiranju, kao i svaka izmjena i dopuna budžeta, te godišnji izvještaj o izvršenju budžeta i svako korištenje tekuće rezerve, objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ i na web stranici Grada Sarajeva.

VI. KAZNENE ODREDBE

**Član 26.
(Kaznene odredbe)**

Odgovorno lice budžetskog korisnika, nosilac izvršne vlasti, kao i drugo lice odgovorno za Budžet Grada Sarajeva, kaznit će se za kršenje ove Odluke saglasno odredbama člana 102. i člana 103. Zakona o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br: 102/13, 9/14, 13/14, 08/15 i 91/15).

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 27. (Direktna primjena Zakona)

- (1) Odredbe koje nisu regulisane ovom odlukom direktno se primjenjuju iz Zakona o budžetima Federacije BiH i Zakona o trezoru FBiH.
- (2) U slučaju da su odredbe drugih zakona, propisa, akata i odluka u suprotnosti sa Zakonom o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine, direktno će se primjenjivati Zakon o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 28. (Stupanje na snagu)

- (1) Ova odluka stupa na snagu dan po objavlјivanju u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“, a važi za 2017. godinu.

**PREDSJEDAVAJUĆI GRADSKOG VIJEĆA
GRADA SARAJEVA**

Suljo Agić

Broj: _____

Sarajevo, _____

PRAVNI OSNOV

Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine u članu 5. stav 2. propisano je da dokumenti iz stava 1. ovog člana moraju sadržavati prijedlog zakonskih odredaba, odnosno odluka koje omogućavaju provedbu predloženog budžeta.

U članu 38. je propisano da se odredbe članova 25. do 37. Zakona „shodno primjenjuju kod izvršavanja budžeta Kantona, gradova i općina“.

Članom 26. Statuta Grada Sarajeva propisane su nadležnosti Gradskog vijeća, u stavu 1. tačka 2. da Gradsko vijeće donosi odluke, druge propise i opće akte i daje njihovo tumačenje, i tačci 6. da Gradsko vijeće, između ostalog, donosi Budžet.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Budžet se donosi za svaku fiskalnu godinu te pravila i način izvršavanja budžeta, upravljanje prihodima i izdacima, kao i prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava.

OBRAZLOŽENJE PREDLOŽENIH RJEŠENJA

Član 1. i član 2. su opće odredbe

Član 3. uređuje obaveze korisnika Budžeta

Član 4. utvrđuje se pravo i način raspolaganja sredstvima Budžeta i posebnim dijelovima za rad organa Grada.

Član 5. uređuje dinamiku izvršavanja budžeta

Član 6. uređuje način preraspodjele sredstava

Član 7. uređuje povrat pogrešno uplaćenih prihoda u budžet

Član 8. uređuje raspoređivanje namjenskih donacija i grantova

Član 9. uređuje imovinu Grada Sarajeva

Član 10. uređuje način izvršavanja budžeta u dijelu nabavke roba i usluga.

Član 11. uređuje način izvršavanje budžeta u dijelu naknade vijećnicima i članovima radnih tijela

Član 12 uređuje način izvršavanja budžeta u dijelu tekućih grantova ekonomski kod 614100.

Član 13. uređuje način izvršavanja budžeta u dijelu sredstava tekućih grantova ekonomski kod 614100.

Član 14. uređuje način izvršavanja budžeta u dijelu sredstava tekućih grantova ekonomski kod 614200.

Član 15. uređuje način izvršavanja budžeta u dijelu sredstava tekućih grantova ekonomski kod 614300.

Član 16. uređuje način izvršavanja budžeta u dijelu sredstava tekućih grantova koja se odnose na pokroviteljstvo Grada Sarajeva

Član 17. uređuje način izvršavanja budžeta u dijelu sredstava tekućih grantova ekonomski kod 614400.

Član 18. uređuje način izvršavanja budžeta u dijelu sredstava tekućih grantova ekonomski kod 614400.

Član 19. uređuje način realizacije sredstava u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 49/04, 19/05, 52/05, 08/06, 24/06, 70/06, 12/09, 29/09, 60/10 i 87/13).

Član 20. način izvršavanja budžeta za nabavku stalnih sredstava na ekonomskom kodu 821000

Član 21. način izvršavanja budžeta u dijelu sredstava tekuće rezerve i nepredviđenih izdataka

Član 22. propisuje izvještavanje o izvršenju budžeta

Član 23. utvrđuje direktnu primjenu Zakona o budžetima FBiH

Član 24. propisuje način revizije budžeta

Član 25. definira obavezu objavljivanja budžeta u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ i stupanja na snagu odluke

Član 26. definira kaznene odredbe

Član 27. i **Član 28.** Definiraju prelazne i završne odredbe

SREDSTVA ZA REALIZACIJU ODLUKE

Odluka će se realizirati ukoliko se usvoji Budžet Grada Sarajeva za 2017. godinu.